

CURRICULUM VITAE

DATOS GENERALES

Nombre: **Lic. María Liliana Gómez Tinajero.**

GRADO MÁXIMO DE

LICENCIATURA EN DERECHO.

TITULO Y CÉDULA PROFESIONAL DE LICENCIADA EN DERECHO.

Escuela: Universidad del Centro del Bajío

Celaya Gto.

METAS Y OBJETIVOS

Seguir superándome día a día para alcanzar un excelente nivel profesional; obtener un crecimiento personal, laboral y profesional constante.

EXPERIENCIA LABORAL

Instituto Electoral del Estado de Guanajuato.

(IEEG)

Capacitador - Asistente

Del 15 de marzo al 10 de julio de 2006.

Jerécuaro Gto.

Servicio Nacional de Empleo a través del Servicio Nacional de Becas a la Capacitación para el Trabajo (BECATE).

Empleado de mostrador.

Del 09 de mayo al 07 de julio de 2007.

Jerécuaro Gto.

Instituto Electoral del Estado de Guanajuato.

(IEEG)

Capacitador - Asistente Electoral.

Del 23 de febrero al 08 de julio de 2009.

Jerécuaro Gto.

Administración Pública Municipal.

(PRESIDENCIA MUNICIPAL) término de contrato.

Secretaria en la Jefatura de Jurídico.

Del 26 de Enero de 2010 al 31 de Diciembre de 2011.

Jerécuaro Gto.

Administración Pública Municipal.

(PRESIDENCIA MUNICIPAL)

Responsable de Oficialía de Partes.

Del 01 de Enero de 2012 al 18 de Junio de 2012.

Jerécuaro Gto.

Instituto Electoral del Estado de Guanajuato.

(IEEG) **Asistente Electoral.**

Del 20 de Junio al 05 de julio de 2012.

Jerécuaro Gto.

Administración Pública Municipal.

(PRESIDENCIA MUNICIPAL)

Director de CEMAIV- DIF MUNICIPAL.

Del 06 de Julio de 2012 al 15 de Septiembre de 2012.

Jerécuaro Gto.

OXXO MANSIONES- OXXO VILLAS CAMPESTRE- OXXO LA LAJA

Cajero- Encargado de turnos- Responsable de Tienda.

Del 05 de Diciembre de 2012 al 12 de Octubre de 2014.

Corregidora Querétaro.

Instituto Electoral del Estado de Guanajuato.

(IEEG)

Secretaria Administrativa de Consejo Municipal

Del 13 de Octubre 2014 al 15 de Junio de 2015.

Jerécuaro Gto.

Sistema Municipal para el Desarrollo Integral de la Familia.

Coordinador DAFI "Dirección de Acciones en Favor de la Infancia"

Del 16 de Octubre de 2015 al 04 de Enero de 2016.
Jerécuaro Gto.

Administración Pública Municipal.

(PRESIDENCIA MUNICIPAL)

Auxiliar Especializado D, Adscrito a Secretaria del H. Ayuntamiento.

Del 16 de Febrero de 2016 al 30 de Mayo de 2016.
Jerécuaro Gto.

Administración Pública Municipal.

(PRESIDENCIA MUNICIPAL)

Jefe Jurídico.

Del 01 de Junio de 2016 a la fecha de presentación del presente. Jerécuaro Gto.

**CURSOS, CONFERENCIAS Y CONGRESOS
RECIBIDOS**

- o Conferencia Magistral "La Aplicación de la Jurisprudencia" y "El Juicio Oral Mercantil". Celaya Gto, 14 de Mayo de 2011.
- o Primer Congreso de Derecho, Universidad del Centro del Bajío. Celaya Gto. 23-24 Septiembre de 2011.
- o Foro de acciones Indispensables para el Fortalecimiento de la Seguridad Pública y la Prevención del Delito. León Gto. 14 de Octubre de 2011.
- o Curso "Protección de Datos Personales". Jerécuaro Gto. Octubre de 2011.
- o Curso "Las 5 Letras". Jerécuaro Gto. Octubre de 2011.

- o Conferencia "Oratoria y Comunicación Eficaz" Celaya Gto. 29 de Octubre de 2011.
- o Cursos "Valores" y "Superación Personal". Jerécuaro Gto. Noviembre de 2011.
- o Conferencia. "Interpretación del Artículo 1° de la Constitución en materia Derechos Humanos y su Aplicación por parte de los Tribunales Administrativos". San Miguel de Allende Gto, 9 de Diciembre de 2011.
- o Curso "Desarrollo Personal I" Plataforma Virtual, Tecnológico de Monterrey. 15 de Mayo 2015.

ATENTAMENTE:

**LIC. MARÍA LILIANA GÓMEZ TINAJERO.
JERÉCUARO, GUANAJUATO;**

